

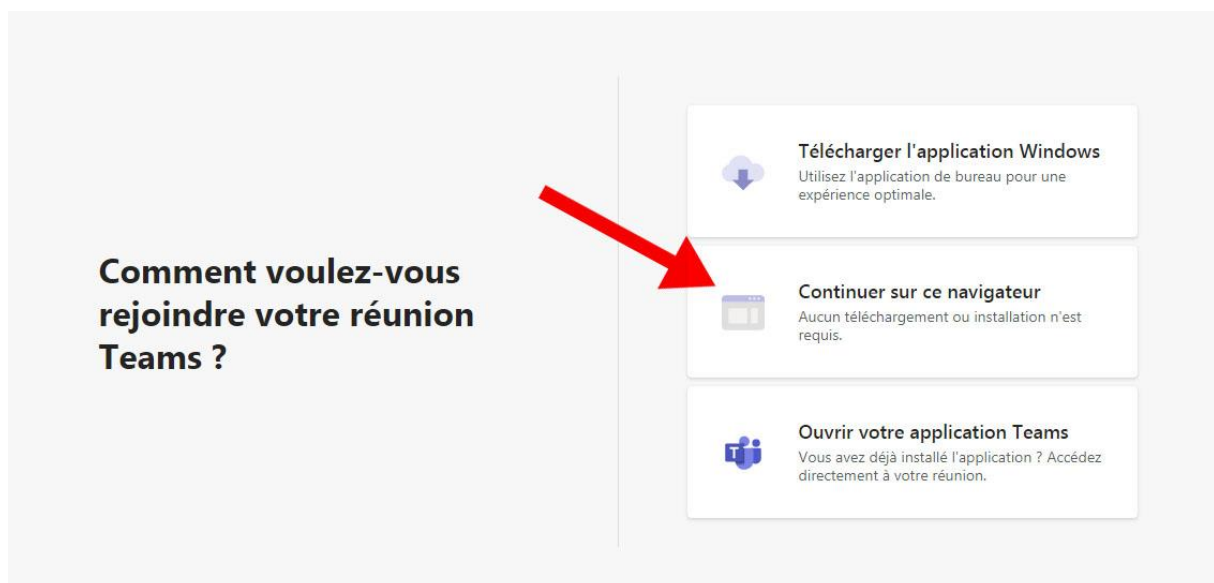
## FICHE D'AIDE : Accéder à une réunion en visio à l'aide de Microsoft Teams

Pour vous inviter à assister à une réunion en visio avec Microsoft Teams, l'organisateur de la réunion vous fournit un lien hypertexte (c'est la référence qui permet d'accéder à la réunion) à partir d'un mail ou d'une page Internet.

### 1- Utilisation d'un ordinateur

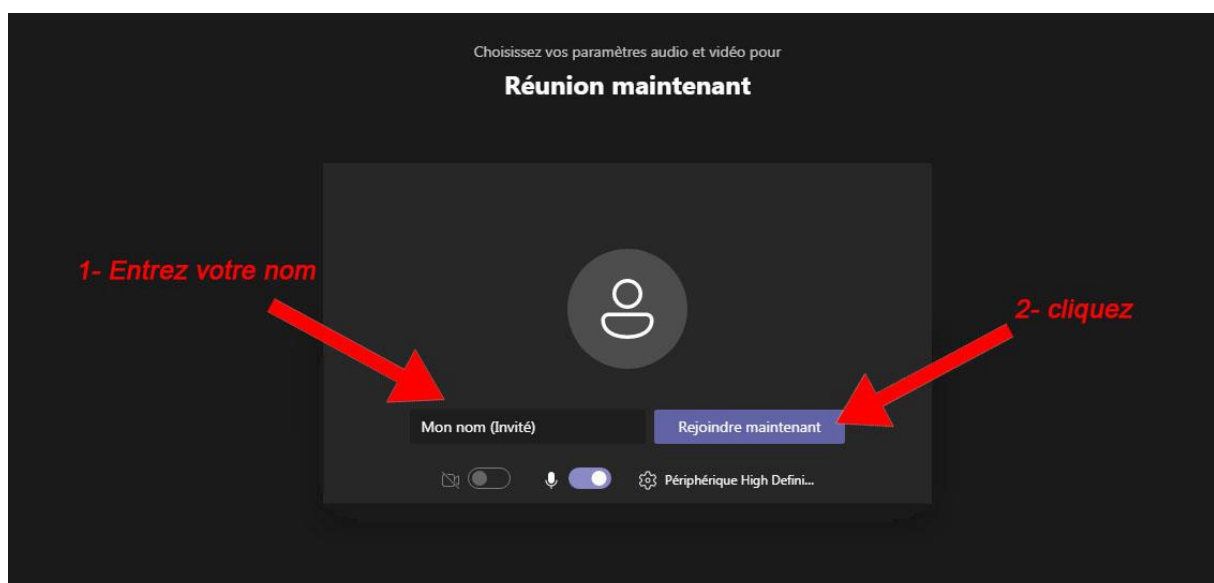
Si vous utilisez un ordinateur, le lien s'ouvre en vous demandant : "Comment voulez-vous rejoindre votre réunion Teams ?"

Choisir "continuer sur ce navigateur" (choix n°2)

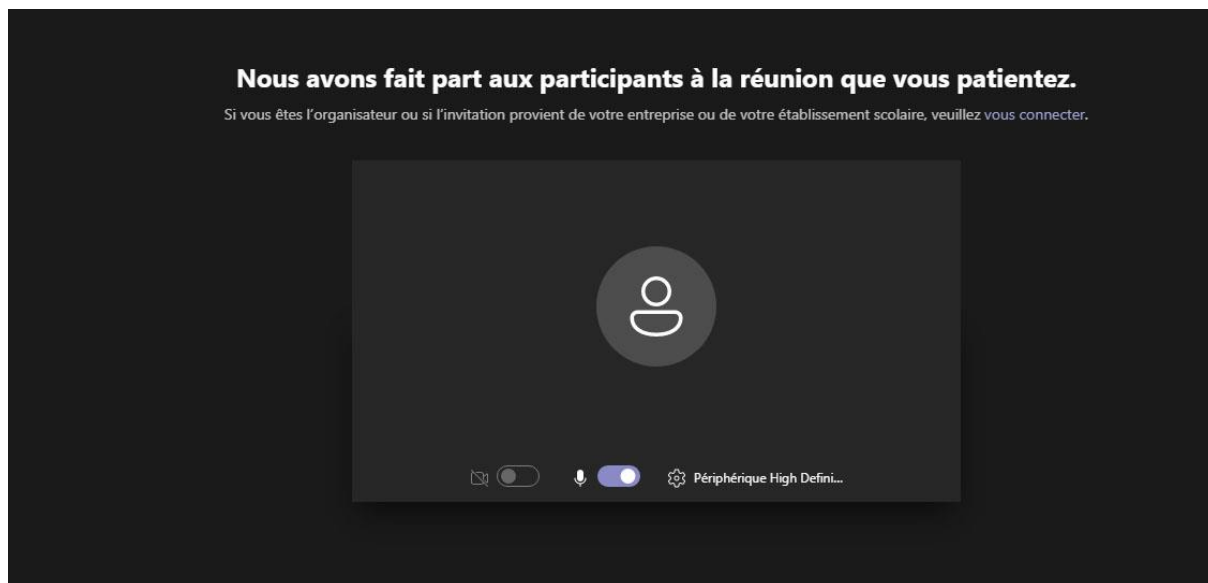


Attendre quelques secondes pour accéder au site de Teams.

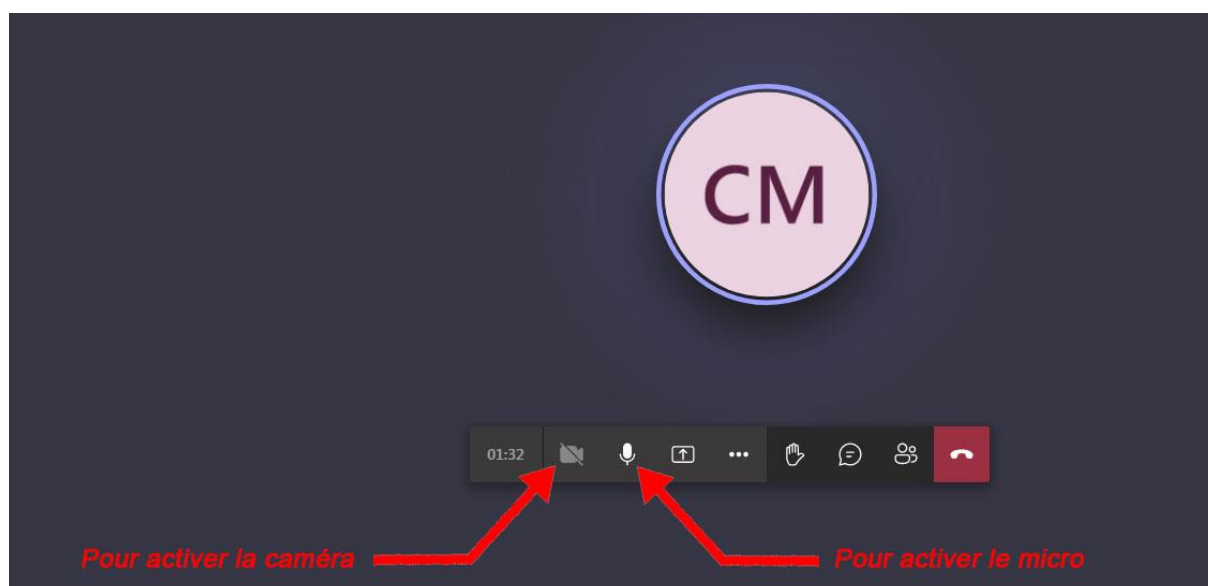
Autoriser alors l'utilisation de la webcam et du micro, si cela est demandé, puis entrer votre nom et cliquer sur "Rejoindre maintenant"



Patienter en attendant que l'organisateur autorise votre connexion à la réunion



Une fois que vous êtes connecté à la réunion, vérifiez que le micro et la caméra sont bien activés. (Si vous rencontrez des difficultés de débit (mauvaise image, son hâché, désactiver la caméra pour alléger le débit)



## 2- Utilisation d'un smartphone ou d'une tablette

Pour accéder à cette réunion à partir d'un smartphone ou d'une tablette, vous devrez d'abord télécharger l'application gratuite Microsoft Teams :

- pour téléphone ou tablette Apple : **// sur l'appstore //**
- pour téléphone ou tablette sous android : **// sur le Google Playstore //**

L'identification n'est pas indispensable : vous pouvez choisir de vous connecter en tant que simple invité (Préciser tout de même votre nom, lorsque cela vous est demandé, pour permettre aux participants de la réunion de vous identifier plus facilement)